

ANEKS št. 1

K SPORAZUMU O NEPOVRATNIH SREDSTEV ŠT.

20XX-X-SI02-KAXXX-0XXXXX

za projekt v okviru programa Erasmus+

Ta aneks (v nadaljnjem besedilu: Aneks) skleneta naslednji stranki:

na eni strani

MOVIT, Zavod za razvoj mobilnosti mladih

Dunajska 5
SI-1000 Ljubljana, Slovenija
Matična št.: 1199013000
ID za DDV: SI87660407

nacionalna agencija (v nadaljnjem besedilu: NA), ki jo za namene podpisa tega Aneksa zastopa direktor Uroš Skrinar in ki deluje po pooblastilu Evropske komisije (v nadaljnjem besedilu: Komisija),

in

na drugi strani

[polni uradni naziv koordinatorja]

[uradna pravna oblika] [če obstaja]

Matična št.: **[uradna registracijska številka] [če obstaja]**

[polni uradni naslov]

Davčna št./ ID za DDV: **[identifikacijska številka za DDV] [če obstaja]**

Identifikacijska številka organizacije: **[koda OID]**

v nadaljnjem besedilu: koordinator, ki ga za namene podpisa tega Aneksa zastopa **[položaj, ime in priimek]** in drugi upravičenci, navedeni v Prilogi II, ki jih za namene podpisa tega Aneksa zastopa koordinator po pooblastilu/pooblastilih, ki je/so vključena v Prilogo V.

Če ni določeno drugače, sklicevanja na „upravičenca“ in „upravičence“ vključujejo koordinatorja.

DODATNA FINANČNA IN POGODBENA PRAVILA, KI SE UPORABLJAJO SAMO ZA PROJEKTE, KJER SE ZARADI COVIDA-19 ORGANIZIRA VIRTUALNE AKTIVNOSTI

Naslednja pravila se dodajo obstoječim v členih I.2 in II.2 Priloge III ter se nanašajo samo na primere, ko je zaradi covid-19 potrebno organizirati virtualne aktivnosti. O virtualnih mobilnostih se mora poročati v skladu s pravili, opredeljenimi v sporazumu o dodelitvi nepovratnih sredstev.

Člen I.2 Izračun in dokazila za prispevke na enoto

Pri virtualnih aktivnostih potni stroški, individualna podpora in kotizacije niso upravičene. Spletna jezikovna podpora (OLS) se mora zagotoviti v vseh primerih. Določbe glede vodenja projekta in inštruiranja pri aktivnostih udejstvovanja mladih ostajajo v veljavi.

C. Organizacijska podpora

- a) *Izračun zneska nepovratnih sredstev:* znesek nepovratnih sredstev se izračuna tako, da se skupno število udeležb v virtualnih aktivnostih mobilnosti pomnoži s prispevkom na enoto, ki se uporablja, kakor je določen v Prilogi IV k Sporazumu.
- b) *Sprožilni dogodek:* dogodek, ki je pogoj za upravičenost do nepovratnih sredstev, je, da je udeleženec dejansko sodeloval pri aktivnosti.
- c) *Dokazila:* dokazilo o udeležbi v aktivnosti v obliki izjave, ki jo podpiše organizacija gostiteljica in v kateri so navedeni ime udeleženca, namen aktivnosti ter začetni in končni datum virtualne aktivnosti.

[Za aktivnosti udejstvovanja mladih]

C1. Stroški vodenja projekta

- (a) *Izračun zneska nepovratnih sredstev:* znesek nepovratnih sredstev se izračuna tako, da se število mesecev na projekt pomnoži s prispevkom na enoto, ki se uporablja, kakor je določen v prilogi IV k sporazumu.
- (b) *Sprožilni dogodek:* dogodek, ki je pogoj za upravičenost do nepovratnih sredstev, je, da je upravičenec dejansko izvedel projekt.
- (c) *Dokazila:* dokazilo o izvedbi projekta se zagotovi v obliki opisa izvedenih aktivnosti v končnem poročilu, vključno s časovnim razporedom vsake virtualne aktivnosti in izvedenih dogodkov.

C3. Dodatna sredstva za virtualne dogodke v projektih aktivnosti udejstvovanja mladih (podpora za dogodke za udejstvovanje mladih)

- (a) *Izračun zneska nepovratnih sredstev:* znesek nepovratnih sredstev se izračuna tako, da se skupno število virtualnih udeležb v projektih dogodkih (tj. ne glede na to, ali se isti udeleženec virtualno udeleži enega ali več projektih dogodkov) pomnoži s 15 % prispevka na enoto, ki se uporablja, kakor je določen v prilogi IV k sporazumu. Skupno število udeležb, ki se upoštevajo pri izračunu podpore za dogodke za udejstvovanje mladih, vključuje število udeležencev, ki so virtualno prisotni na dogodkih, razen osebja sodelujoče organizacije oz. organizacij / članov neformalne skupine oz. skupin mladih in moderatorjev (vendar vključno z odločevalci, če je ustrezno).
- (b) *Sprožilni dogodek:* dogodek, ki je pogoj za upravičenost do nepovratnih sredstev, je, da se je udeleženec dejansko udeležil aktivnosti v virtualni obliki.
- (c) *Dokazila:* dokazilo o udeležbi v aktivnosti v obliki izjave, ki jo podpišejo udeleženci in organizacija gostiteljica in v kateri so navedeni ime udeleženca (ter ime in naslov organizacije pošiljateljice udeleženca, če je ustrezno), namen aktivnosti ter začetni in končni datum virtualnega dogodka; podroben program dogodka ter vsi dokumenti, ki so se uporabili ali razdelili med dogodkom.

Člen II.2. Izračun dejanskih stroškov

A. Podpora za vključevanje udeležencev

Upravičenec sme sredstva iz katerekoli proračunske kategorije prerazporediti na kategorijo podpore za vključevanje, tudi če v tej proračunski kategoriji sredstva v izhodišču niso bila dodeljena.

- a) *Izračun zneska nepovratnih sredstev:* nepovratna sredstva so povračilo 100 % upravičenih, dejansko nastalih stroškov.
- b) *Upravičeni stroški:* stroški, ki so neposredno povezani z udeleženci z manj priložnostmi in so potrebni za izvedbo virtualnih aktivnosti.
- c) *Dokazila:* računi za povezane stroške, na katerih so navedeni ime in naslov organa, ki je izdal račun, znesek in valuta ter datum računa.

B. Izredni stroški

Upravičenec sme do 10 % sredstev iz katerekoli proračunske kategorije na podlagi prispevkov na enoto prerazporediti na postavko izrednih stroškov, da se pokrije stroške v povezavi z nakupom in/ali izposajo opreme oziroma s storitvami, potrebnimi za izvedbo virtualnih aktivnosti mobilnosti zaradi covida-19, tudi če v proračunski kategoriji izrednih stroškov sredstva v izhodišču niso bila dodeljena.

- a) *Izračun zneska nepovratnih sredstev:* nepovratna sredstva so povračilo 75 % upravičenih stroškov, ki so dejansko nastali z nakupom in/ali izposajo opreme oziroma storitev.
- b) *Upravičeni stroški:* krije se stroške v povezavi z nakupom in/ali izposajo opreme oziroma s storitvami, potrebnimi za izvedbo virtualnih aktivnosti mobilnosti.
- c) *Dokazila:* dokazila o plačilu nastalih stroškov na podlagi računov, na katerih so navedeni ime in naslov organa, ki je izdal račun, znesek in valuta ter datum računa.

Aneks je sestavljen v pdf obliki in pripravljen za podpis s kvalificiranim digitalnim potrdilom. Aneks je podpisan, ko ga digitalno podpišeta obe stranki, pri čemer se šteje, da je bil podpisan na dan, kot izhaja iz digitalnega potrdila, in v krajih, kjer imata sedež obe stranki. Aneks velja z dnem podpisa obeh strank. Vsaka od strank prejme en (1) izvod obojestransko podpisanega aneksa v elektronski obliki.

Za upravičenca/ koordinatorja:

Za NA:

[ime in priimek, funkcija]

[ime in priimek, funkcija]