

## RAZPIS ZA PRIDOBITEV AKREDITACIJE – EAC/A03/2020

### AKREDITACIJA ERASMUS NA PODROČJU MLADINE

#### PRAVILA ZA ODDAJO PRIJAV

1. UVOD .....	2
2. OPIS .....	2
3. Cilji .....	2
4. MERILA ZA UPRAVIČENOST .....	3
5. MERILA ZA IZKLJUČITEV .....	3
6. POGOJI ZA SODELOVANJE .....	3
7. MERILA ZA PODELITEV .....	4
8. PODELITEV AKREDITACIJE ERASMUS NA PODROČJU MLADINE .....	5
9. VELJAVNOST .....	5
10. POROČANJE, SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI .....	5
11. POPRAVNI UKREPI .....	6
12. DOSTOP USPEŠNIH PRIJAVITELJEV DO FINANCIRANJA .....	7
13. ODDAJA PRIJAV .....	7
14. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV .....	8
15. PRILOGE .....	8

## 1. UVOD

Razpis za pridobitev akreditacije Erasmus na področju mladine se objavlja v okviru priprave programa Evropske unije za izobraževanje, usposabljanje, mladino in šport za obdobje 2021–2027, ki ga je Evropska komisija predlagala 30. maja 2018 (v nadaljnjem besedilu: program)<sup>1</sup>.

## 2. OPIS

Akreditacije Erasmus so orodje, namenjeno organizacijam, ki želijo vzpostaviti čezmejne izmenjave in sodelovanje ter načrtujejo redno izvajanje aktivnosti učne mobilnosti.

Akreditacija Erasmus na področju mladine omogoča poenostavljen dostop do možnosti financiranja v okviru ključnega ukrepa 1 prihodnjega programa (2021–2027) za aktivnosti učne mobilnosti na področju mladine, kot je opisano v oddelku 12 teh pravil.

Organizacije prijaviteljice bodo morale določiti dolgoročne cilje in načrt aktivnosti, ki bodo podprte s sredstvi programa Erasmus, pričakovane koristi in pristop k vodenju projektov, kot je podrobneje opisano v oddelku 7. Podelitev akreditacije Erasmus na področju mladine potrjuje, da je prijavitelj vzpostavil ustrezne in učinkovite postopke in ukrepe za izvedbo visokokakovostnih aktivnosti učne mobilnosti, kot je bilo načrtovano, in da jih uporablja v korist področja mladine.

Predhodne izkušnje s programom Erasmus+ (2014–2020) niso potrebne.

## 3. Cilji

Ta ukrep ima naslednje cilje:

- okrepiti osebni in strokovni razvoj mladih z aktivnostmi mobilnosti za neformalno in priložnostno učenje,
- spodbujati opolnomočenje mladih ter njihovo aktivno državljanstvo in udeležbo v demokratičnem življenju,
- spodbujati kakovosten razvoj mladinskega dela na lokalni, regionalni, nacionalni, evropski in mednarodni ravni s krepitvijo zmogljivosti organizacij, dejavnih na področju mladine, ter podpiranjem strokovnega razvoja mladinskih delavcev,
- spodbujati vključevanje in raznolikost, medkulturni dialog ter vrednote solidarnosti, enakih možnosti in človekovih pravic med mladimi v Evropi.

---

<sup>1</sup> Evropska zakonodajalca še nista sprejela programa EU za izobraževanje, usposabljanje, mladino in šport za obdobje 2021–2027, ki ga je Evropska komisija predlagala 30. maja 2018. Kljub temu je ta razpis za pridobitev akreditacije objavljen, da se olajša prijava morebitnih upravičencev do nepovratnih sredstev Unije, ko bosta evropska zakonodajalca sprejela pravno podlago. Ta razpis za pridobitev akreditacije za Evropsko komisijo ni pravno zavezujoč. Če bi evropska zakonodajalca pravno podlago znatno spremenila, se lahko ta razpis spremeni ali razveljavi in objavijo drugi razpisi za pridobitev akreditacije z drugačno vsebino in ustreznimi roki za oddajo prijav. Na splošno so vse dejavnosti v zvezi s tem razpisom za pridobitev akreditacije odvisne od naslednjih pogojev, na katere Komisija nima vpliva:

- sprejetja končnega besedila pravne podlage za uvedbo programa s strani Evropskega parlamenta in Sveta Evropske unije,
- sprejetja letnega programa dela za leto 2021 in za naslednja leta ter splošnih smernic izvajanja, meril in izbirnih postopkov, in sicer po posvetovanju z odborom programa, ter
- sprejetja proračunov Evropske unije za leto 2021 in za naslednja leta s strani proračunskega organa.

Predlagani program EU za izobraževanje, usposabljanje, mladino in šport za obdobje 2021–2027 temelji na členih 165 in 166 Pogodbe o delovanju Evropske unije in na načelu subsidiarnosti.

#### 4. MERILA ZA UPRAVIČENOST

Prijavo lahko oddajo samo prijavitelji, ki izpolnjujejo zahteve iz člena 23(1) Uredbe (EU) št. 1288/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o uvedbi programa „Erasmus+“, program Unije za izobraževanje, usposabljanje, mladino in šport, ter o razveljavitvi sklepov št. 1719/2006/ES, 1720/2006/ES in 1298/2008/ES.

Prijavo za akreditacijo Erasmus+ na področju mladine lahko odda kateri koli javni ali zasebni organ s sedežem v:

- državah članicah Evropske unije,
- tretjih državah, pridruženih programu, pod pogoji, določenimi v pravni podlagi<sup>2</sup>.

Predhodne izkušnje s programom Erasmus+ (2014–2020) niso potrebne.

#### 5. MERILA ZA IZKLJUČITEV

Prijavitelji morajo predložiti podpisano častno izjavo iz člena 137 finančne uredbe EU<sup>3</sup>, s katero potrjujejo, da:

- niso v kateri od situacij iz členov 136(1) in 141 navedene uredbe,
- predložena prijava vsebuje izvirno vsebino, ki jo je pripravila organizacija prijaviteljica, in da za pripravo prijave niso bile plačane nobene druge organizacije ali zunanji posamezniki.

Nacionalna agencija lahko kadar koli izključi prijavitelja iz postopka akreditacije ali prekliče podeljeno akreditacijo, če ugotovi, da informacije, navedene v častni izjavi, niso pravilne (na primer, če je ista ali zelo podobna vsebina uporabljena pri prijavah drugih organizacij).

#### 6. POGOJI ZA SODELOVANJE

##### a. POSLOVNA SPOSOBNOST

Prijavitelj mora imeti zadostno strokovno in poslovno sposobnost za izvedbo predlaganega načrta aktivnosti. Prijavitelji morajo imeti vsaj dve leti izkušenj z izvajanjem aktivnosti na področju mladine.

Poslovna sposobnost se bo preverjala na podlagi prijave (vključno z informacijami o preteklem sodelovanju prijavitelja v programu Erasmus+ za obdobje 2014–2020) in dokumentov, predloženih v sistemu za registracijo organizacij. Prijavitelji, ki v prijavnem obrazcu ne navedejo zahtevanih informacij, so lahko zaradi tega izključeni. Nacionalna agencija si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila za preverjanje informacij iz prijave.

##### b. FINANČNA SPOSOBNOST

Prijavitelji morajo imeti stalna in zadostna finančna sredstva za ohranjanje rednih aktivnosti med izvajanjem predlaganega načrta aktivnosti. Vendar se finančna sposobnost ne bo preverjala v okviru izbirnega postopka za ta razpis, temveč takrat, ko bodo akreditirane organizacije zaprosile za

---

<sup>2</sup> Odvisno od sprejetja pravne podlage. V programu Erasmus+ za obdobje 2014–2020 ta seznam vključuje: Islandijo, Norveško, Lihtenštajn, Turčijo, Severno Makedonijo in Srbijo.

<sup>3</sup> Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L 193, 30.7.2018, str. 1).

nepovratna sredstva, in sicer v skladu s pravili, določenimi v letnih razpisih za zbiranje predlogov, ki jih bo objavila Evropska komisija.

## 7. MERILA ZA PODELITEV

Kakovost predlogov bo točkovana z največ 100 točkami glede na spodaj navedena merila za podelitev in uteževanje.

Za podelitev morajo prijave doseči vsaj naslednje število točk:

- najmanj 70 od skupno 100 točk in
- najmanj polovico vseh možnih točk v vsaki od treh kategorij meril za podelitev (tj. najmanj 10 točk za kategorijo „relevantnost profila in izkušenj organizacije“, 20 točk za kategoriji „strateški razvoj“ in „kakovost upravljanja in usklajevanja“).

<p><b>Relevantnost profila in izkušenj organizacije</b> (največ 20 točk)</p>	<p>Relevantnost organizacije za področje mladine in cilje ukrepa v smislu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ciljev in načel organizacije,</li> <li>– ciljnih skupin organizacije,</li> <li>– rednih aktivnosti organizacije,</li> <li>– izkušenj organizacije na področju mladine.</li> </ul>
<p><b>Strateški razvoj</b> (največ 40 točk)</p>	<p>V kolikšni meri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– so opredeljeni cilji relevantni in skladni s cilji ukrepa ter prispevajo k strategiji EU za mlade<sup>4</sup>,</li> <li>– so načrtovane aktivnosti primerne za izpolnjevanje opredeljenih potreb in ciljev,</li> <li>– načrtovane aktivnosti resnično koristijo organizaciji, udeležencem in sodelujočim organizacijam ter imajo potencialni širši učinek (npr. na lokalni, regionalni, nacionalni in mednarodni ravni),</li> <li>– so cilji in načrtovane aktivnosti vključeni v redno delo in aktivnosti organizacije,</li> <li>– organizacija prispeva k strategiji programa glede vključevanja in raznolikosti,</li> <li>– organizacija v svoje aktivnosti vključuje enega ali več temeljnih načel (okoljska trajnostnost in odgovornost, aktivna udeležba v mreži organizacij Erasmus, virtualne komponente).</li> </ul>
<p><b>Kakovost upravljanja in usklajevanja</b> (največ 40 točk)</p>	<p>V kolikšni meri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– so načrtovani cilji, aktivnosti in predvideno število udeležencev jasni in realistični glede na človeške vire in notranjo organiziranost prijavitelja,</li> <li>– je partnerski pristop uravnotežen in učinkovit ter, kadar je primerno, ustrezen za pritegnitev novih in manj izkušenih organizacij,</li> <li>– so ukrepi za zagotavljanje kakovosti aktivnosti ter varnosti in zaščite udeležencev ustrezni,</li> <li>– se uporablja načelo aktivne udeležbe mladih ter načrtuje vključenost udeležencev v vseh fazah aktivnosti,</li> <li>– so ukrepi za zagotovitev močne učne razsežnosti ustrezni, vključno s podporo za razmislek o učnih izidih ter njihovo opredelitev in</li> </ul>

<sup>4</sup> Kot je določena v Resoluciji Sveta o strategiji Evropske unije za mlade 2019–2027 (UL C 456, 18.12.2018).

	<p>dokumentiranje,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– so metode za merjenje napredka organizacije pri doseganju njenih ciljev (spremljanje in ocenjevanje) ter upravljanje tveganj ustrezne in učinkovite,</li> <li>– so ukrepi za deljenje rezultatov projekta znotraj in zunaj sodelujočih organizacij ustrezni in učinkoviti.</li> </ul>
--	---

## 8. PODELITEV AKREDITACIJE ERASMUS NA PODROČJU MLADINE

Uspešni prijavitelji bodo podpisali sporazum z nacionalno agencijo, ki podeli akreditacijo, ter prejeli potrdilo, ki potrjuje njihov status ter prikazuje logotip programa in simbole Evropske unije.

Prijavitelji se s prijavo na ta razpis strinjajo, da lahko Evropska komisija in nacionalne agencije objavijo njihovo identiteto (vključno z vsemi informacijami javnega značaja, ki so na voljo v sistemu za registracijo organizacij) in rezultate izbora.

## 9. VELJAVNOST

Akreditacija Erasmus se podeli za obdobje 2021–2027, v katerem je treba izvajati redno spremljanje ter stalno izpolnjevati zahteve akreditacije in navodila nacionalne agencije, ki izvaja nadzor.

Za zagotovitev realističnega načrtovanja lahko načrt aktivnosti, predložen v okviru prijave, zajema obdobje od treh do sedem let ter se bo redno posodabljal, kot je pojasnjeno v oddelku 10.

Akreditacija se lahko kadar koli prekliče, če organizacija preneha obstajati ali če se tako dogovorita nacionalna agencija in akreditirana organizacija.

Nacionalna agencija ali akreditirana organizacija lahko enostransko prekliče akreditacijo, če v okviru te akreditacije vsaj tri leta ni bil vložen noben zahtevek za financiranje.

Če je za udeležbo pri katerem koli ukrepu po koncu programskega obdobja 2021–2027 potrebna akreditacija Erasmus, lahko nacionalna agencija podaljša veljavnost akreditacije pod pogoji, ki jih določi Evropska komisija.

## 10. POROČANJE, SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

### a. POROČANJE

#### Poročila o napredku akreditiranih organizacij

Vsaj enkrat v obdobju veljavnosti akreditacije bodo morale organizacije:

- poročati o napredku pri doseganju svojih ciljev,
- poročati o tem, kako zagotavljajo spoštovanje standardov kakovosti Erasmus na področju mladine,
- posodobiti svoj načrt aktivnosti.

Nacionalna agencija se lahko odloči, da bo hkrati ali ločeno zahtevala poročilo o napredku za različne zgoraj navedene elemente. Lahko se tudi odloči, da zahteve glede poročanja o ciljnih in standardnih kakovosti Erasmus na področju mladine nadomesti z nadzornim obiskom.

Nacionalna agencija lahko na podlagi uspešnosti akreditirane organizacije, ugotovljene iz poročil, spremljanja in preverjanja zagotavljanja kakovosti, ali zaradi bistvenih sprememb v organizaciji spremeni število in časovni raspored poročil o napredku.

Akreditirane organizacije lahko prostovoljno zaprosijo za posodobitev svoje akreditacije. Nacionalna agencija bo na podlagi utemeljitve organizacije odločila, ali je posodobitev upravičena in sprejemljiva.

#### Zaključna poročila ob izteku vsakega sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev

Ob izteku vsakega sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev, odobrenega v okviru akreditacije Erasmus, bo akreditirana organizacija predložila zaključno poročilo o izvedenih aktivnostih in doseženih ciljih.

#### b. SPREMLJANJE IN PREGLEDI

Nacionalna agencija lahko organizira nadzorne obiske, uradne preglede ali druge dejavnosti, s katerimi spremlja napredek in uspešnost akreditiranih organizacij, ocenjuje spoštovanje dogovorjenih standardov kakovosti in nudi podporo.

Uradni pregledi so lahko v obliki dokumentacijskih pregledov ali obiskov organizacije in vseh drugih prostorov, v katerih potekajo ali so potekale aktivnosti. Nacionalna agencija lahko prosi za pomoč nacionalne agencije ali zunanje strokovnjake v drugih državah, da preverijo in spremljajo aktivnosti, ki se izvajajo na njihovem območju.

#### c. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Nacionalna agencija na podlagi poročila ali spremljanja akreditiranim organizacijam zagotovi povratne informacije. Nacionalna agencija lahko akreditirani organizaciji da tudi obvezna navodila ali priporočila za izboljšanje njene uspešnosti.

## 11. POPRAVNI UKREPI

V primeru novoakreditiranih prijaviteljev in organizacij z visokim tveganjem, neizpolnjevanja navodil in rokov nacionalne agencije, zelo nizke uspešnosti, ugotovljene na podlagi poročil, spremljanja in preverjanja zagotavljanja kakovosti, ali kršitev pravil programa (tudi v okviru drugih ukrepov) lahko nacionalna agencija sprejme naslednje popravne ukrepe:

- Opazovanje: nacionalna agencija lahko omeji raven financiranja, za katerega lahko zaprosi akreditirana organizacija za ukrepe, pri katerih je potrebna akreditacija Erasmus.

Če je pri preverjanju poslovne sposobnosti ugotovljeno tveganje slabega izvajanja, se lahko organizira opazovanje novoakreditiranih organizacij.

- Začasna izključitev: začasno izključene organizacije ne morejo zaprositi za financiranje za ukrepe, pri katerih je potrebna akreditacija Erasmus. Nacionalna agencija lahko tudi prekliče nekatere ali vse tekoče sporazume o dodelitvi nepovratnih sredstev, ki so bili sklenjeni v okviru začasno odvzete akreditacije.

Opazovanje ali obdobje začasne izključitve se bo nadaljevalo, dokler nacionalna agencija ne ugotovi, da so pogoji in zahteve glede kakovosti iz tega razpisa spet izpolnjeni in da je akreditirana organizacija odpravila tveganje nizke uspešnosti.

Začasno izključene ali opazovane organizacije ne morejo oddati prijave za novo akreditacijo.

V primeru nadaljnjega neizpolnjevanja navodil in rokov nacionalne agencije, zelo nizke uspešnosti ali ponavljajočih se ali večjih kršitev pravil programa (tudi pri drugih ukrepih) lahko nacionalna agencija prekliče akreditacijo.

## 12. DOSTOP USPEŠNIH PRIJAVITELJEV DO FINANCIRANJA

Uspešni prijavitelji za akreditacijo Erasmus na področju mladine bodo pridobili poenostavljen dostop do možnosti financiranja v okviru ključnega ukrepa 1 na področju mladine za čas veljavnosti akreditacije<sup>5</sup>.

Letna nepovratna sredstva za akreditirane prijavitelje bodo temeljila na več merilih, med drugim na: uspešnosti, ugotovljeni na podlagi poročil in spremljanja, prednostnih nalogah, določenih na letni ravni, in razpoložljivem proračunu za ukrep.

Ta seznam meril je okviren in ni izčrpen. Končna merila za dostop akreditiranih organizacij do financiranja in dodelitev nepovratnih sredstev bodo določena v letnih razpisih za zbiranje predlogov, ki jih bo objavila Evropska komisija.

## 13. ODDAJA PRIJAV

<b>Prijavni obrazec</b>	Prijave je treba oddati na uradnem elektronskem prijavnem obrazcu: <a href="https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home">https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home</a> .
<b>Kam oddati prijavo?</b>	Prijave je treba oddati nacionalni agenciji države, v kateri ima organizacija prijaviteljica sedež.
<b>Registracija organizacije</b>	Za prijavo na ta razpis morajo prijavitelji imeti identifikacijsko oznako organizacije (OID). Prijavitelji, ki so že sodelovali v programu Erasmus+ (2014–2020), morajo uporabiti obstoječo OID in se jim ni treba ponovno registrirati. Prijaviteljem, ki so že uporabili kodo PIC (identifikacijska koda udeleženca), se ni treba ponovno registrirati. Ti prijavitelji so samodejno prejeli OID, ki jo najdejo v sistemu za registracijo organizacij na spodnji povezavi. Prijavitelji, ki niso nikoli sodelovali v programu Erasmus+ (2014–2020), se morajo za prejem OID registrirati v sistemu za registracijo organizacij: <a href="https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home">https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home</a> .
<b>Jezik prijave</b>	Prijave morajo biti napisane v enem od uradnih jezikov EU ali uradnih jezikih upravičenih držav, ki niso članice EU.
<b>Rok za oddajo</b>	Ocenjevanje prijav in podeljevanje akreditacij sta stalen proces. Za poenostavljen dostop do možnosti financiranja v danem letu je potrebna predhodna pridobitev akreditacije. Za pridobitev akreditacije v okviru tega razpisa je treba prijave oddati najpozneje do 31. decembra 2021.
<b>Standardi kakovosti Erasmus na področju mladine</b>	Prijavitelji za akreditacijo Erasmus na področju mladine morajo spoštovati standarde kakovosti Erasmus na področju mladine, opredeljene v Prilogi I k tem pravilom. Standardi kakovosti Erasmus na področju mladine se lahko v času veljavnosti akreditacije posodobijo. V tem primeru morajo akreditirane organizacije sporočiti svoje strinjanje, preden lahko zaprosijo za naslednja nepovratna sredstva.

<sup>5</sup> Brez poseganja v klavzulo o pridržku iz tega razpisa.

## 14. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

Nacionalna agencija vse osebne podatke v prijavi ali sklepu o podelitvi obdeluje:

- v skladu z Uredbo (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 45/2001 in Sklepa št. 1247/2002/ES (Besedilo velja za EGP.),
- sekundarno in samo če se Uredba (EU) 2018/1725 ne uporablja, v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR ali Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016) ali nacionalno zakonodajo o varstvu podatkov, če se GDPR ne uporablja (države, ki niso članice EU).

Razen če niso vprašanja označena kot izbirna, so odgovori prijavitelja na vprašanja v prijavnem obrazcu potrebni za oceno in nadaljnjo obdelavo vloge za nepovratna sredstva v skladu s pravili za oddajo prijav. Pristojni oddelek ali enota (subjekt v vlogi upravljavca podatkov) bosta osebne podatke obdelovala izključno v ta namen.

Osebni podatki se lahko na podlagi potrebe po seznanitvi posredujejo tretjim osebam, ki so vključene v oceno prijav ali naknadne postopke upravljanja nepovratnih sredstev, brez poseganja v možnost posredovanja teh podatkov organom, ki so odgovorni za spremljanje in inšpekcijo v skladu z zakonodajo Evropske unije, ali organom, ki so pooblaščen za izvedbo ocene programa ali katerih koli njegovih ukrepov. Predvsem se lahko zaradi varstva finančnih interesov Unije osebni podatki posredujejo službam za notranjo revizijo, Evropskemu računskemu sodišču, komisiji za finančne nepravilnosti ali Evropskemu uradu za boj proti goljufijam ter med odredbodajalci Komisije in izvajalskimi agencijami.

Prijavitelj ima pravico, da dostopa do svojih osebnih podatkov in da jih popravi. Če ima prijavitelj kakršna koli vprašanja o obdelavi svojih osebnih podatkov, jih naslovi na agencijo, ki je izbrala prijavo. V primeru sporov lahko prijavitelj tudi kadar koli vloži pritožbo pri Evropskem nadzorniku za varstvo podatkov.

V zvezi z obdelavo osebnih podatkov v okviru programa Erasmus+ je na spletišču Komisije na voljo podrobna izjava o varstvu osebnih podatkov, vključno s kontaktnimi podatki.

## 15. PRILOGE

- Priloga I: Standardi kakovosti Erasmus na področju mladine