

# Youthpass

## Z YOUTHPASSOM LAHKO MLADINSKI DELAVCI:

- **podpirate mlade** pri razmisleku o tem, česa so se tekom projekta preko različnih aktivnosti naučili in katere kompetence in znanje so s tem pridobili ali nadgradili,
- **razmislite o lastnem učenju**, ko se udeležite usposabljanja ali vodite projekt.

# YOUTHPASS

je orodje, namenjeno **spremljanju, beleženju in priznavanju učnih rezultatov** aktivnosti, financiranih iz programov Erasmus+: Mladi v akciji in Evropska solidarnostna enota. Udeležencem pomaga pri razmisleku o njihovih izkušnjah, učnem procesu in učnih rezultatih, hkrati pa pomaga pri prepoznavanju in priznavanju mladinskega dela v družbi, podpira aktivno (evropsko) državljanstvo in lahko prispeva k večji zaposljivosti mladih.

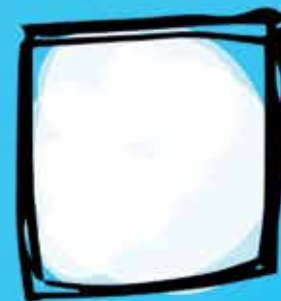
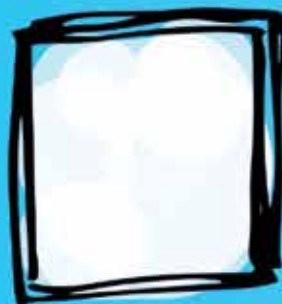
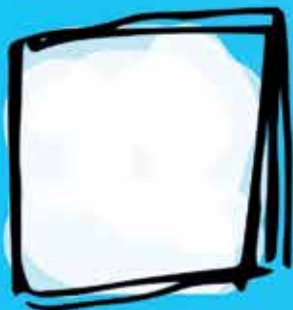
»S pomočjo Youthpassa in mentorja sem začela verjeti vase, videla svoj potencial za rast in dosegla svoj cilj. Verjamem, da je bil to le majhen košček v večji sliki uspeha, vendar sedaj vidim, kako mi lahko Youthpass pomaga doseči moje prihodnje cilje na področju kariere in zasebnega življenja.«

Vanja Bunderla,  
udeleženka prostovoljskega  
projekta v programu ESE,  
Slovenija

## VLOGE MLADINSKIH DELAVCEV IN ORGANIZACIJ V PROCESU YOUTHPASS:

- spoznavanje udeležencev z Youthpassom,
- pomoč pri načrtovanju učnih ciljev in učnega procesa,
- motivacija udeležencev za spremljanje in beleženje učnega procesa,
- pomoč pri spremljanju učnega procesa in refleksiji učnih izkušenj,
- pomoč pri zapisu učnih rezultatov v Youthpass,
- izdaja potrdil Youthpass.

# SEZNAM ZA POMOČ PRI NAČRTOVANJU AKTIVNOSTI SPREMLJANJA IN BELEŽENJA UČNIH REZULTATOV



## PRED AKTIVNOSTJO:

- Na portalu Youthpass imamo ustvarjen uporabniški račun.
- Na portalu Youthpass smo vnesli podatke o projektu.
- Na portalu Youthpass smo vnesli podatke o udeležencih v projektu.
- Udeleženci so si zastavili svoje učne cilje oz. naredili svoj učni načrt.
- Aktivnosti za spremljanje in beleženje učnega procesa smo umestili v urnik aktivnosti.
- Aktivnosti in metode za spremljanje in beleženje učnega procesa smo prilagodili udeležencem, njihovim učenim in zaznavnim stilom.
- Določili smo osebe, ki bodo podpirale učni proces (fasilitatorji učenja).

## MED AKTIVNOSTJO:

- Udeležence smo povabili k dopolnjevanju Youthpassa preko portala.
- Udeleženci poznajo Youthpass in vedo, kako ga lahko uporabljajo.
- Poskrbeli smo, da projekt vključuje aktivnosti, ki odgovarjajo na zastavljene učne cilje udeležencev.
- Poskrbeli smo za ustrezno učno okolje za vse udeležence.
- V okviru projekta imamo redne aktivnosti, s pomočjo katerih udeleženci razmišljajo o tem, kar se jim dogaja in česa se učijo.
- Udeleženci so pregledali (evalvirali) učne cilje, ki so si jih zastavili.
- Udeleženci so poimenovali, česa so se naučili tekom projekta, in to tudi zapisali.
- Udeleženci poznajo 8 ključnih kompetenc, kompetence, ki so jih razvijali tekom projekta pa znajo umestiti v posamezna kompetenčna področja oziroma jim pri tem pomagamo.
- Izdali smo potrdila Youthpass (1. del z opisom projekta).
- Izdali smo potrdila Youthpass (2. del z opisom kompetenc, ki jih je razvijal posameznik).

## PO AKTIVNOSTI:

- Udeleženci so ponovno razmislili o svojih izkušnjah in učnih rezultatih s časovne razdalje.
- Udeleženci so zabeležili morebitne naknadno prepoznane učne rezultate.
- Udeleženci so dopolnili svoje zapise v Youthpassu (2. del z opisom kompetenc, ki jih je razvijal posameznik).
- Izdali smo potrdila Youthpass (če jih nismo že tekom aktivnosti).