

USMERITVE NACIONALNE AGENCIJE ZA PRIPRAVO IN IZVAJANJE PROJEKTOV V PROGRAMIH ERASMUS+: MLADINA IN EVROPSKA SOLIDARNOSTNA ENOTA V LETU 2025

SPLOŠNE USMERITVE

Na področju razvoja mladinskega dela programa zasledujeta **Strateški načrt Evropske agende za mladinsko delo** v Sloveniji, ki ga izvaja Urad RS za mladino v sodelovanju z drugimi deležniki mladinskega sektorja. Krovna cilja tega načrta sta:

- spodbujanje in razvoj kakovosti v mladinskem delu,
- prepoznavanje in priznavanje neformalnega učenja v mladinskem delu.

V letu 2025 bodo imeli tako prednost pri sprejemu projekti, ki bodo zasledovali zgoraj opredeljena cilja, še posebej **mobilnosti mladinskih delavcev** v okviru **ključnega ukrepa 1** in **sodelovalna ter manjša partnerstva** v okviru **ključnega ukrepa 2** programa Erasmus+: Mladina.

K prijavi projektov še posebej spodbujamo **organizacije s statusom v javnem interesu v mladinskem sektorju** kot ključne akterje mladinskega sektorja v Sloveniji.

Pri oblikovanju partnerstev v projektih vas spodbujamo, da vlagate v **kakovostna partnerstva** in projekte osnujete na potrebah vseh partnerjev, s čimer bolj enakomerno razdelite delo in odgovornosti za kakovostno izvedbo projekta ter se vnaprej dogovorite o obveznostih in dolžnostih posameznega partnerja.

Do sedaj prijavljeni projekti dobro zastopajo prednostna področja socialnega vključevanja, participacije in zelenega, medtem ko je tema **digitalnega mladinskega dela** v vseh ukrepih slabše zastopana. Zato naslavljanju tega področja posvečamo dodatno pozornost tudi pri sprejemu projektov v programa. Področje zajema razvoj kompetenc, ki jih posamezniki potrebujejo za življenje, učenje, delo in dostopanje do različnih storitev, hkrati pa tudi za uspešno komuniciranje, ustvarjanje in kritično presojanje digitalnih vsebin.

V projektih še vedno spodbujamo **vključevanje mladih z manj priložnostmi** s poudarkom na dodatni podpori, ki jo organizacija nudi mladim. Ta naj bo v prijavi vlogi čim bolj podrobno in jasno opredeljena ter namenjena odpravljanju ovir, s katerimi se mladi soočajo pri enakovrednem sodelovanju v programu.

Pomembna so tudi **prizadevanja sodelujočih organizacij za izpostavljanje učinkov in dobrih praks na področju mladine** ter obveščanje mladih o priložnostih, ki jih ponuja EU za mlade, še posebej v okviru programov Erasmus+ in Evropska solidarnostna enota. Želimo si namreč, da bi projekti v obeh programih v prihodnje dosegali še večjo vsebinsko kakovost z namenom učinkovitega razširjanja rezultatov in večanja pozitivnih učinkov na mlade, organizacije in skupnosti.

Za kakovostno izvedbo projektov je zelo pomembna tudi zadostna **operativna zmogljivost prijaviteljev**. Operativna zmogljivost pomeni, da ima prijavitelj potrebne strokovne kompetence, znanja in kvalifikacije za izvedbo predlaganega projekta. Prijavitelj mora imeti ustrezne ter zadostne človeške in finančne vire za uspešno izvedbo projektov, vključno z zadostnimi izkušnjami pri projektih primerljive velikosti in narave. V kolikor Nacionalna agencija presodi, da zmogljivosti prijavitelja ne zadoščajo za sprejem novega projekta, lahko projekt zavrne.

Opozorjamo tudi na poostreno preverjanje:

Izvirnosti vsebine in avtorstva prijavljenih projektov

Plagiatorstvo v projektih ni dovoljeno. Nobena druga organizacija ali zunanji posameznik ne sme biti plačan ali kako drugače kompenziran za pripravo prijavnice vloge. Še posebej izpostavljamo tudi uporabo umetne inteligence za pisanje prijav projektov, kjer lahko pride do pojavnosti plagiatstva ter neizvirnosti vsebine. Nacionalna agencija lahko prijavitelja zavrne iz izbirnega postopka ali kadarkoli prekine dodeljeni projekt/akreditacijo/znak kakovosti, če ugotovi, da ta pravila niso bila upoštevana.

Načrtnih nepravilnosti in goljufij pri izvajanju projektov

Zakoniti zastopniki organizacij s podpisom častne izjave jamčijo, da spoštujejo pravila programov, in sicer tako ob sprejemu kot v času izvajanja ter tudi zaključevanja projektov.

Uporabo ustreznih logotipov

Pozivamo vas, da tudi s svojimi komunikacijskimi aktivnostmi prispevate k zagotavljanju kar največje vidnosti vaših aktivnosti in s tem tudi programa. Nepovratna sredstva EU so spodbuda za izvajanje projekta, ki ne bi bil izvedljiv brez finančne podpore EU, in temeljijo na načelu sofinanciranja. Skladno s sporazumom uporabljajte ustrezne logotipe in izjavo o omejitvi odgovornosti. Neustrezna raba logotipa ali izjave bo vplivala na oceno končnega poročila, kar lahko rezultira tudi v znižanju končne dodeljene višine nepovratnih sredstev.

Rednega vnašanja udeležencev v Modul za upravičence

Skladno s Sporazumom o nepovratnih sredstvih pozivamo, da v Modul za upravičence redno vnašate vaše aktivnosti, udeležence in morebitne spremembe, ki se dogajajo tekom izvajanja odobrenega projekta:

- **V projektih v okviru ključnega ukrepa 1 Erasmus+: Mladina** je upravičenec vsaj enkrat na mesec med trajanjem projekta mobilnosti dolžan posodobiti informacije v zvezi z udeleženci in aktivnostmi.
- **V projektih v okviru ključnega ukrepa 2 Erasmus+: Mladina** je upravičenec dolžan redno oddajati vmesna poročila.
- **V projektih Evropske solidarnostne enote**, sprejetih v obdobju 2021-2023, je upravičenec vsaj enkrat na mesec med trajanjem projekta dolžan posodobiti informacije v zvezi z udeleženci in aktivnostmi. V projektih sprejetih v letu 2024 pa mora upravičenec informacije o udeležencih in aktivnostih vnesti v Modul za upravičence takoj, ko so ti znani oz. najpozneje pred začetkom aktivnosti in jih v primeru sprememb sproti posodabljati ter na koncu pregledati. To je še posebej pomembno v projektih prostovoljstva, kjer prenos udeležencev iz orodja PASS v Modul za upravičence omogoča zavarovanje udeležencev že pred začetkom aktivnosti oz. pred njihovim potovanjem na aktivnost.

V primeru nespoštovanja določil sporazuma lahko Nacionalna agencija odpove Sporazum o nepovratnih sredstvih ali pa organizacijo označi za administrativno šibko in zanjo sprejeme tudi druge finančne ali nadzorne ukrepe.

Pozivamo vas tudi, da svoje udeležence pozivate k **oddaji poročil udeležencev**. Poročila udeležencev v Modulu za upravičence so sedaj polno funkcionalna. V kolikor temu ne bi bilo tako, nas prosimo obvestite na info@movit.si.

Redno poročanje o vaših aktivnostih je pomembno za vaše spremljanje projektov, za zaključevanje projektov ter za nemoteno delovanje Nacionalne agencije in programov Evropske komisije.

Veriženje projektov med seboj povezanih organizacij in oseb

Nacionalna agencija ugotavlja, da je med prijavljenimi projekti zaznati kopičenje projektov medsebojno povezanih organizacij in oseb, zato bo v prihodnje poostрила administrativni nadzor in nadzor na terenu nad morebitnim obstojem navzkrižja interesov ali dvojnega financiranja kot tudi nadzor nad vplivom teh povezav na samo kakovost izvajanja projektov.

DODATNE SMERNICE PO POSAMEZNIH UKREPIH

ERASMUS+: MLADINA, KLJUČNI UKREP 1

Mladinske izmenjave:

- spodbuja se aktivno vključevanje mladih udeležencev v vse faze projekta (snovanje, izvajanje, evalvacija) – pri tem naj bo poudarek na neformalnem učenju in rabi participativnih učnih metod;
- projekt naj temelji na potrebah sodelujočih mladih.

Mobilnost mladinskih delavcev:

- projekti naj spodbujajo kakovost in profesionalizacijo mladinskega dela;
- izbirajte vrste aktivnosti profesionalnega razvoja mladinskih delavcev, ki so primerne glede na potrebe prijavitelja in sodelujočih organizacij pri delu z mladimi v lokalnih okoljih (posebej študijske obiske in usposabljanja na delovnem mestu, poleg ostalih oblik, kot so seminarji za mreženje in povezovanje partnerjev ter usposabljanja);
- jasno naj bo razvidno, da ne gre za mladinsko izmenjavo (obseg števila udeležencev na posamezno državo, izbrane metode dela, vsebina, ustrezen kompetenčni model za mladinske delavce);
- jasno naj bo izkazan prenos pridobljenega znanja na mladinsko delo v lokalnem okolju in na krepitev lokalnega mladinskega sektorja (pri večjem številu udeležencev na organizacijo in pri izkušenih prijaviteljih se pričakuje večje učinke na mladinsko delo sodelujočih organizacij, kakovostnejše rezultate in razširjanje le teh na lokalno, nacionalno in evropsko raven);
- izkušeni prijaviteljih naj v projektih jasno opišejo, na kakšen način nov projekt nadgrajuje predhodne in kako so bili (dosedanji) rezultati implementirani pri delu z mladimi v lokalnih okoljih;
- rezultati projekta naj bodo uporabni za sektor mladinskega dela in javno dostopni.

Akreditirani projekti:

- v okviru akreditiranih projektov lahko akreditirane organizacije prijavljajo projekte mladinskih izmenjav in mobilnosti mladinskih delavcev, zato za te projekte veljajo zgornje usmeritve;
- izvedene aktivnosti naj prispevajo h krepitvi organizacije ter mladinskega dela v lokalnem okolju prijaviteljice in partnerskih organizacij.

Aktivnosti udejstvovanja mladih:

- spodbuja se aktivna udeležba mladih v demokratičnem življenju (na lokalni, nacionalni in evropski ravni);
- ključno je aktivno vključevanje mladih udeležencev v vse faze projekta;
- spodbuja se mladinski dialog in aktivnosti, ki vključujejo (politične) odločevalce;
- ključna sestavina vsakega projekta aktivnosti udejstvovanja mladih naj bo raba metod neformalnega učenja;
- vsak predvideni mesec v sklopu trajanja projekta naj vsebuje aktivnosti, ki smiselno prispevajo k doseganju ciljev projekta. Pomemben kriterij pri ocenjevanju projektov je tudi njihova stroškovna učinkovitost in učinki glede na zahtevana sredstva;
- v primeru, da projekt predvideva izvedbo aktivnosti, za katere se zaproša za dodatno financiranje (fizični dogodki ali mobilnosti), naj ti, v skladu z usmeritvami v vodniku po

programu, označujejo mejnike v projektu in jasno odstopajo od tekočih projektnih aktivnosti. To naj bo jasno obrazloženo v priloženem urniku aktivnosti in v sami prijavi vlogi;

- spodbuja se ozaveščanje mladih o evropskih skupnih vrednotah in temeljnih pravicah ter prispevek projektov k procesu evropskega povezovanja, vključno s prispevanjem k doseganju enega ali več ciljev mladih EU;
- izvedene aktivnosti naj prispevajo h krepitvi razvoja digitalnih kompetenc in medijske pismenosti mladih;
- projekti in v njih predvidene aktivnosti naj prispevajo k zeleni razsežnosti programa (prednostna naloga programa, navezujoča se na okolje in boj proti podnebnim spremembam – npr. spodbujanje okoljskega trajnostnega in odgovornega vedenja udeležencev aktivnosti ipd.).

Discover EU na področju vključevanja:

- obseg projekta in aktivnosti naj bo usklajen z izkušnostjo organizacije pri delu z mladimi z manj priložnostmi;
- projekt naj izhaja iz želja in potreb mladih oseb;
- mlade osebe naj bodo vključene v celoten proces načrtovanja in izvajanja projekta, iz opisa projekta naj bodo razvidne potrebe vsaj dela skupine;
- potovanje naj bo prilagojeno zmožnostim mladih oseb (potovanja lahko trajajo od 1 do 30 dni, možno je obiskati tudi le eno državo).

ERASMUS+: MLADINA, KLJUČNI UKREP 2

Sodelovalna partnerstva:

- cilj projektov naj bo večanje kakovosti, inovacij in priznavanja mladinskega dela;
- predlog projekta naj bo odgovor na predhodno opravljeno analizo potreb v partnerskih okoljih, vključenih v projekt;
- doseganje ciljev naj se načrtuje s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalniki;
- viden naj bo učinek projekta na mladinski sektor, izven organizacij, vključenih v projekt, ter naj bo načrtovan dolgoročno;
- zelo pomemben del izvajanja projektov je razširjanje rezultatov in njihova dolgoročna uporaba;
- temeljito naj se oceni obseg predvidenih aktivnosti in optimizira stroškovna učinkovitost projekta.

Manjša partnerstva:

- ciljna skupina so novi prijavitelji, ki še niso prijavi projektov v ta ukrep;
- cilj projektov naj bo izboljšanje kapacitet organizacije, vstop v mednarodno sodelovanje in prenos dobrih praks v vsakdanje delovanje organizacije;
- cilj projektov je lahko tudi večanje kakovosti, inovacij in priznavanja mladinskega dela;
- predlog projekta naj bo odgovor na predhodno opravljeno analizo potreb v partnerskih okoljih, vključenih v projekt;
- partnerstva naj bodo smiselno zastavljena, tako da bo vsak partner prispeval v projekt, njegova vključitev pa naj bo smiselna glede na potrebe, na katere bo projekt odgovarjal;
- temeljito naj se oceni obseg predvidenih aktivnosti in optimizira stroškovna učinkovitost projekta.

EVROPSKA SOLIDARNOSTNA ENOTA

Solidarnostni projekti:

- člani projektne skupine naj bodo glavni nosilci, izvajalci in odločevalci projekta. Če pri projektu sodeluje tudi podpora organizacija, naj ima ta predvsem administrativno vlogo;
- vsak predvideni mesec v sklopu trajanja projekta naj vsebuje aktivnosti, ki smiselno prispevajo k doseganju ciljev projekta. Pomemben kriterij pri ocenjevanju solidarnostnih projektov je tudi njihova stroškovna učinkovitost in učinki glede na zahtevana sredstva;
- projekt naj bo zasnovan tako, da ima pozitivne učinke na lokalno okolje, v katerem se bo izvajal in z razmislekom o tem, na kakšen način projekt prispeva k udejanjanju solidarnosti v lokalni skupnosti;
- v primeru, da projekt vključuje inštruktorja, naj ta poskrbi tudi za ustrezno podporo in spremljanje učnega procesa mladih, vključno z izdajo potrdil Youthpass;
- pri načrtovanju projektov se spodbuja dodaten razmislek glede možnosti vključevanja prednostne naloge, navezujoče se na okoljsko trajnost in podnebne cilje (poleg vključevanja zelenih praks v aktivnosti je zelo dobrodošla tudi izbira same tematike projekta, ki prispeva k uresničevanju navedene prednostne naloge).

Projekti prostovoljstva:

- projekti naj bodo dobro vpeti v lokalna okolja in odražajo noto solidarnosti;
- dimenzija mobilnosti in mednarodna dimenzija naj bosta dobro izraženi;
- usklajevanje nacionalnih prostovoljcev naj bo usklajeno z Nacionalno agencijo, namenjeno naj bo prostovoljcem, ki prihajajo iz drugega kraja kot gostiteljska organizacija;
- v projektih naj bo jasno načrtovana podpora udeležencem, še posebej mladim z manj priložnostmi;
- v sodelovanju s podpornimi organizacijami prostovoljcev naj se poskrbi za dobro in temeljito pripravo prostovoljcev na mobilnost;
- udeležence naj se podpre pri postavljanju učnih ciljev in njihovega doseganja preko različnih metod in preko celotne mobilnosti, udeležence naj se podpre pri vpisu doseženih učnih ciljev v orodje Youthpass;
- spodbuja se uporaba platforme za učenje jezika EU Academy (učenje jezika preko platforme lahko poteka ob podpori učitelja);
- spodbuja se tudi prijavo skupinskih projektov s strani organizacij.